

Zařazení	Příjmení	II.23	Odůvodnění odměn	V.23	Odůvodnění odměn	VIII.23	Odůvodnění odměn	X.23	Odůvodnění odměn	XI.23	Odůvodnění odměn	Celkem
											<p>Za nadstandardně aktivní přístup při převzetí vedení organizačního oddělení a zvýšení akcentu nad dosud neřešenými prioritami oddělení – řešení digitalizace výborů a komisí; za proaktivní řešení situace při personálním oslabení oddělení, převzetí odpovědnosti za saturaci personálního stavu a nastavení procesu adaptace nových kolegů. Za splnění mimořádného úkolu zafazeleného mezi priority odboru – spuštění testovací fáze digitalizace výborů a komisí, a s tím souvisejícími aktivitami jako je příprava komunikace a osobní setkání s jednotlivými odbory a předsedy, nastavení procesu spolupráce s nimi, včetně spolupráce s odborem INF. Za proaktivní přístup při školení zaměstnanců úřadu v oblasti GDPR dotýkající se zpracování materiálů pro jednání volených orgánů kraje. V době zvýšeného objemu práce spojeného s personálním podstavem na oddělení, se zapojovala do práce řadové referentky.</p>	
			<p>Za mimořádně proaktivní přístup při zajištění příprav velkých eventů – příprava podkladů na zadání VR a komplexní revizi a opravu webových stránek v anglickém jazyce.</p>		<p>Za zvýšený objem práce spojený s dlouhodobou absencí kolegy Krčky a vyřizování jeho agendy. Za mimořádné pracovní nasazení v rámci připravované akce – Setkání vedení Středočeského kraje se starosty měst a obcí/řediteli příspěvkových organizací (příprava VZMR, spoluorganizace akce).</p>		<p>V hodnoceném období dlouhodobá trvající nepřítomnost.</p>				<p>V hodnoceném období dlouhodobě trvající nepřítomnost neumožňující mimořádné ocenění plnění pracovních úkolů</p>	